DEL en Paipa

Convenio 027- 2025

DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL

ASOCIACIÓN DE RECICLADORES DE PAIPA -RECIPAIPA

La Asociación de Recicladores de Paipa – RECIPAIPA, ubicada en la zona urbana del municipio de Paipa, en la dirección **Carrera 19 No. 17-78**, surge como una iniciativa colectiva orientada a generar oportunidades económicas, sociales y ambientales para sus integrantes, en especial para poblaciones vulnerables que históricamente han enfrentado barreras de acceso al empleo formal.

La entidad fue **constituida legalmente mediante el Acta No. 1 del 13 de febrero de 2016 de la Asamblea Constitutiva de Paipa**, e **inscrita en la Cámara de Comercio el 25 de abril de 2016**, bajo el **número de inscripción S0502212**, lo que le otorga personería jurídica y capacidad plena para desarrollar su objeto social.

RECIPAIPA está conformada por recicladores de oficio que, reconociendo la importancia de su labor para el medio ambiente y la economía circular, decidieron organizarse formalmente con el propósito de **mejorar sus condiciones de trabajo, fortalecer sus capacidades técnicas y garantizar el bienestar de sus asociados**.

Desde sus inicios, la asociación ha desarrollado actividades de **recolección, transporte, acopio, tratamiento, recuperación, transformación y comercialización de materiales orgánicos e inorgánicos susceptibles de aprovechamiento**, consolidando rutas selectivas y procesos de separación que responden a las exigencias del mercado y a los estándares ambientales vigentes.

Gracias al esfuerzo conjunto y a la participación activa de sus miembros, RECIPAIPA ha logrado implementar una **infraestructura organizada y funcional**, que permite el manejo adecuado de residuos, la aplicación de tecnologías de transformación, y la

generación de productos reciclables con valor agregado. Además, ha promovido procesos de **sensibilización comunitaria**, alianzas con entidades públicas y privadas, y actividades complementarias como ornato, limpieza y embellecimiento de espacios públicos.

Hoy, RECIPAIPA representa un modelo de organización social y productiva que no solo contribuye a la sostenibilidad ambiental del municipio, sino que también **dignifica el trabajo del reciclador**, fomenta la inclusión económica y fortalece el tejido comunitario.









CONTENIDO

1. LA EMPRESA 4
1.1. Descripción General de la Asociación ReciPaipa 4
1.2. Asociados y productores de la Asociación 5
1.3. DESEMPEÑO COMERCIAL 6
2. MODELO DE NEGOCIOS 8
3. CARACTERIZACION DEL PRODUCTO 10
4. GESTION DOCUMENTAL 13
5. ICARO 14
6. ACTIVIDADES PRIORITARIAS..... **¡Error! Marcador no definido.**

1.LA EMPRESA

1.1. Descripción General de la Asociación ReciPaipa

La organización está conformada por un grupo diverso de personas que comparten el compromiso con el trabajo digno y el cuidado del medio ambiente a través del reciclaje. Los asociados presentan características sociales y demográficas que reflejan una alta vulnerabilidad, lo que resalta aún más la importancia de su inclusión en procesos de formalización y fortalecimiento organizativo:

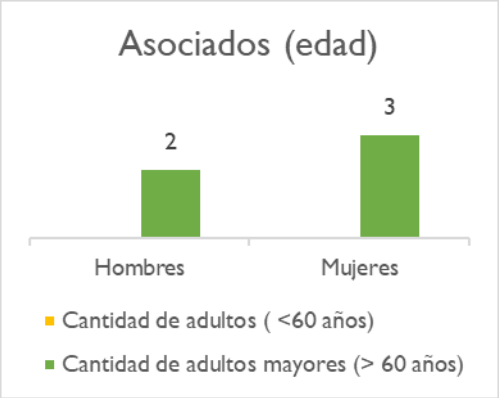
- Madres cabeza de familia: Representan una parte significativa del grupo. Son mujeres que asumen solas la responsabilidad económica y afectiva de sus hogares, y encuentran en el reciclaje una fuente de sustento y autonomía.

- Adultos mayores: Muchos de los hombres vinculados a la organización pertenecen a la tercera edad. A pesar de las limitaciones propias de esta etapa de la vida, continúan desempeñando labores de recuperación de materiales, demostrando experiencia y resiliencia.

- Persona con discapacidad: La organización incluye a una persona con discapacidad, lo que evidencia su carácter inclusivo y su compromiso con la equidad y la no discriminación.

- Residencia urbana: La mayoría de los asociados residen en la zona urbana del municipio, lo que facilita la operación logística de recolección y clasificación de residuos aprovechables.

Este perfil evidencia que la organización no solo cumple una función ambiental, sino también social, al brindar oportunidades de trabajo digno a poblaciones tradicionalmente excluidas del mercado laboral formal.



1.2. Asociados y productores de la Asociación

La organización está conformada por un grupo diverso de personas que comparten el compromiso con el trabajo digno y el cuidado del medio ambiente a través del reciclaje. Los asociados presentan características sociales y demográficas que reflejan una alta vulnerabilidad, lo que resalta aún más la importancia de su inclusión en procesos de formalización y fortalecimiento organizativo:

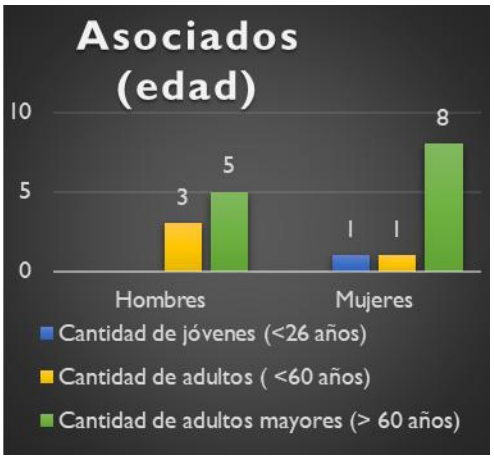
- Madres cabeza de familia: Representan una parte significativa del grupo. Son mujeres que asumen solas la responsabilidad económica y afectiva de sus hogares, y encuentran en el reciclaje una fuente de sustento y autonomía.

- Adultos mayores: Muchos de los hombres vinculados a la organización pertenecen a la tercera edad. A pesar de las limitaciones propias de esta etapa de la vida, continúan desempeñando labores de recuperación de materiales, demostrando experiencia y resiliencia.

- Persona con discapacidad: La organización incluye a una persona con discapacidad, lo que evidencia su carácter inclusivo y su compromiso con la equidad y la no discriminación.

- Residencia urbana: La mayoría de los asociados residen en la zona urbana del municipio, lo que facilita la operación logística de recolección y clasificación de residuos aprovechables.

Este perfil evidencia que la organización no solo cumple una función ambiental, sino también social, al brindar oportunidades de trabajo digno a poblaciones tradicionalmente excluidas del mercado laboral formal.



1.3. DESEMPEÑO COMERCIAL

La Asociación de Recicladores de Paipa – RECIPAIPA ha venido consolidando su presencia en el mercado local mediante la **comercialización de materiales reciclables**, tanto transformados como sin transformar, lo que ha permitido generar ingresos sostenibles para sus asociados y fortalecer su rol dentro de la economía circular del municipio.

Durante el periodo reciente, el desempeño comercial de la asociación se ha caracterizado por los siguientes aspectos:

- **Diversificación de materiales**: Se ha logrado ampliar el portafolio de productos aprovechables, incluyendo cartón, papel, plásticos, metales, vidrio y residuos orgánicos, lo que ha permitido atender diferentes nichos de mercado y mejorar la rentabilidad por tipo de material.
- **Relaciones comerciales estables**: La asociación ha establecido vínculos con compradores locales y regionales, incluyendo empresas recicladoras, industrias transformadoras y entidades públicas, lo que ha facilitado la colocación regular de los materiales recolectados.
- **Participación en ferias y ruedas de negocios**: RECIPAIPA ha participado en espacios de articulación comercial, lo que ha contribuido a visibilizar su labor, identificar nuevos aliados estratégicos y mejorar su posicionamiento institucional.
- **Facturación formal y cumplimiento tributario**: La asociación ha avanzado en la formalización de sus operaciones comerciales, emitiendo facturación electrónica y cumpliendo con sus obligaciones fiscales, lo que fortalece su credibilidad ante clientes y entidades de apoyo.

No obstante, se identifican oportunidades de mejora en los siguientes aspectos:

- **Estrategia comercial estructurada**: Se requiere diseñar e implementar un plan comercial que incluya análisis de mercado, segmentación de clientes, estrategias de precios, canales de distribución y metas de ventas.
- **Mejora en presentación y valor agregado**: Es necesario fortalecer los procesos de limpieza, clasificación y empaque de los materiales, así como explorar líneas de transformación que permitan ofrecer productos con mayor valor agregado.
- **Formalización de contratos de venta**: Se recomienda avanzar en la firma de convenios o contratos marco con compradores recurrentes, que garanticen estabilidad en la demanda y mejores condiciones de negociación.

- **Fortalecimiento de capacidades comerciales**: Capacitar a los asociados en temas de negociación, atención al cliente, marketing social y uso de herramientas digitales para ampliar el alcance comercial.

Estas acciones permitirán a RECIPAIPA consolidar su modelo de negocio, mejorar sus márgenes de rentabilidad y avanzar hacia una operación comercial más sólida, sostenible y competitiva.

2.MODELO DE NEGOCIOS

Modelo de Negocio de la Organización

La organización desarrolla un modelo de negocio enfocado en la gestión integral de residuos sólidos aprovechables, con un enfoque social, ambiental y económico. Sus actividades principales se estructuran en las siguientes etapas:

- Recolección: Los asociados realizan la recolección de materiales reciclables en distintos puntos de la zona urbana, incluyendo hogares, comercios e instituciones.

- Transporte: Los materiales recuperados son trasladados hasta el centro de acopio, garantizando condiciones adecuadas de manejo y trazabilidad.

- Selección y clasificación: En el centro de acopio, los residuos son separados por tipo (plástico, cartón, vidrio, metales, entre otros), optimizando su valor comercial.

- Soplado de plástico: Como parte del proceso de transformación básica, la organización ha incorporado el soplado de plástico, técnica mediante la cual se moldean envases u objetos a partir de materiales reciclados, agregando valor al producto final y ampliando las posibilidades de comercialización.

- Comercialización: Los materiales clasificados y transformados son vendidos a empresas recicladoras, transformadoras o clientes directos, generando ingresos que se distribuyen entre los asociados según su participación.

MODELO DE NEGOCIO

Aliados Clave	Actividades Clave	Propuesta de valor	Relaciones con el cliente	Segmento de clientes
Asociaciones de recicladores locales Empresas transformadoras (Recurplas, Pasta, recicladores de cartón y plegadiza) Alcaldías y entidades ambientales de Paipa, Duitama y municipios cercanos Intermediarios comerciales del sector reciclaje Transportadores y operadores logísticos	Recolección, clasificación y comercialización de residuos reciclables Coordinación de rutas de aprovechamiento Gestión de alianzas y convenios interinstitucionales Capacitación en normativas ambientales y procesos de transformación Seguimiento a métricas de recuperación y trazabilidad	Aprovechamiento eficiente de residuos con trazabilidad y cumplimiento normativo Generación de ingresos para recicladores y aliados locales Reducción del impacto ambiental en municipios de Boyacá Apoyo técnico y logístico para comunidades organizadas	Convenios formales con empresas y asociaciones Atención personalizada a clientes industriales Seguimiento técnico y operativo a rutas de aprovechamiento Comunicación continua con aliados y recicladores	Empresas transformadoras de plástico, cartón, PET y otros materiales Asociaciones de recicladores organizados Gobiernos municipales interesados en gestión de residuos Clientes industriales en Duitama, Paipa y alrededores
	Recursos Clave		**Canales**	
	Infraestructura básica para acopio y clasificación Red de recicladores capacitados Vehículos y logística para rutas de aprovechamiento Conocimiento técnico y normativo en gestión de residuos Sistema de trazabilidad y control de toneladas recuperadas		Contacto directo con asociaciones y empresas Redes sociales y medios comunitarios Ferias ambientales y eventos de economía circular Articulación con alcaldías y entidades públicas	

Aliados Clave		Estructura de ingresos
COSTOS: $65.900.333	GASTOS: $4.242.399	

Nombre Cliente	Medida (Toneladas, Kilos)	Cantidad	Valor (en pesos)
Ruta de Aprovechamiento en Paipa	Cartón (5 toneladas mensuales)	60 toneladas	$ 8.000.000
Asociación y empresas transformadoras / intermediarios	PET	4 toneladas	$ 12.000.000
Recurplas (soplado plástico), Pasta, Recicladores (cartón, plegadiza)	Plásticos y otros materiales reciclables	4 toneladas	$ 20.000.000
Clientes en Duitama	Chatarra y vidrio		$ 32.000.000
TOTAL			$ 72.000.000

3.CARACTERIZACIÓN DEL PRODUCTO

CRITERIO	DESCRIPCIÓN
PRODUCTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Cartón corrugado y plegadizo, recuperado en estado seco, limpio, sin contaminantes orgánicos ni químicos. Se presenta prensado en bloques uniformes.
DESCRIPCIÓN GENERAL	Material reciclable recolectado mediante rutas de aprovechamiento en Paipa y Duitama. Clasificado por tipo y entregado a empresas transformadoras.
NÚMERO DE PRODUCTORES O PRESTADORES DE SERVICIOS VINCULADOS A ESTE	10 recicladores organizados, incluyendo asociaciones locales que participan en la recolección, clasificación y comercialización del cartón.
VOLUMEN DISPONIBLE (ANUAL)	60 toneladas anuales, con promedio mensual de 5 toneladas.
CAPACIDAD TOTAL DE DISTRIBUCIÓN (ANUAL)	Capacidad logística para distribuir hasta 60 toneladas anuales, con rutas
TIPOS DE PRESENTACIÓN	Cartón prensado en bloques, clasificado por tipo (corrugado, plegadizo), listo para transformación industrial.
ESTANDAR ACTUAL DE CALIDAD	Cumple con estándares exigidos por recicladores certificados: limpieza, clasificación, prensado y trazabilidad del origen.
MERCADOS OBJETIVO	Empresas transformadoras de papel y cartón, recicladores industriales,
CLIENTES ACTUALES	Recicladores de cartón, empresas transformadoras en Duitama y Paipa,
NÚMERO DE PROVEEDORES / DISTRIBUIDORES LOCALES INVOLUCRADOS	Al menos 5 asociaciones y operadores logísticos locales involucrados en la cadena de suministro y distribución del cartón reciclado.



(Imagen de Referencia.)

Además del cartón compactado, la organización recolecta y gestiona otros materiales reciclables de alto valor ambiental y comercial, tales como el PET, diversos tipos de plásticos, materiales reciclables complementarios (como papel, tetrapak y textiles), chatarra ferrosa y no ferrosa, así como vidrio. Cada uno de estos residuos presenta características particulares que permiten su aprovechamiento en cadenas productivas, contribuyendo significativamente a la economía circular y a la sostenibilidad ambiental.

1. PET (Polietileno Tereftalato)

Origen: Principalmente botellas de bebidas, envases de alimentos, textiles (poliéster).

Propiedades: Transparente, ligero, resistente a impactos, reciclable mecánicamente.

Usos post-reciclaje: Fibras textiles, láminas, nuevas botellas, empaques.

Valor comercial: Alto, especialmente si está limpio y sin etiquetas.

Requisitos de manejo: Separación por color, lavado, compactación.

2. Plásticos y otros materiales reciclables

Plásticos comunes: HDPE, LDPE, PP, PS, PVC.

Origen: Bolsas, envases, tapas, juguetes, tuberías.

Propiedades: Varían según el tipo; algunos son flexibles, otros rígidos.

Usos post-reciclaje: Muebles, contenedores, piezas industriales.

Desafíos: Contaminación cruzada, baja valorización de plásticos mixtos.

Otros reciclables: Cartón, papel, tetrapak, textiles.

Valor: Depende del estado, volumen y demanda local.

Requisitos: Limpieza, clasificación por tipo y calidad.

3. Chatarra (ferrosa y no ferrosa)

Origen: Electrodomésticos, vehículos, herramientas, estructuras metálicas.

Tipos:

Ferrosa: Hierro, acero.

No ferrosa: Aluminio, cobre, bronce, zinc.

Propiedades: Alta densidad, conductividad, valor por peso.

Usos post-reciclaje: Fundición para nuevas piezas, construcción, industria automotriz.

Valor comercial: Alto, especialmente en metales no ferrosos.

Requisitos: Separación por tipo, descontaminación, corte o compactación.

4. Vidrio

Origen: Botellas, frascos, ventanas, parabrisas.

Propiedades: Inerte, reciclable infinitamente sin perder calidad.

Clasificación: Por color (verde, ámbar, transparente).

Usos post-reciclaje: Nuevas botellas, materiales de construcción, aislantes.

Desafíos: Riesgo de cortes, contaminación con cerámica o vidrio templado.

Requisitos: Separación por color, limpieza, evitar mezclas con otros materiales.

4.GESTION DOCUMENTAL

.

RESUMEN DE RESULTADOS					
	COMPONENTE	B	C	D	% DE CUMPLIMIENTO
1	GESTIÓN DOCUMENTAL	14	1	13	44%

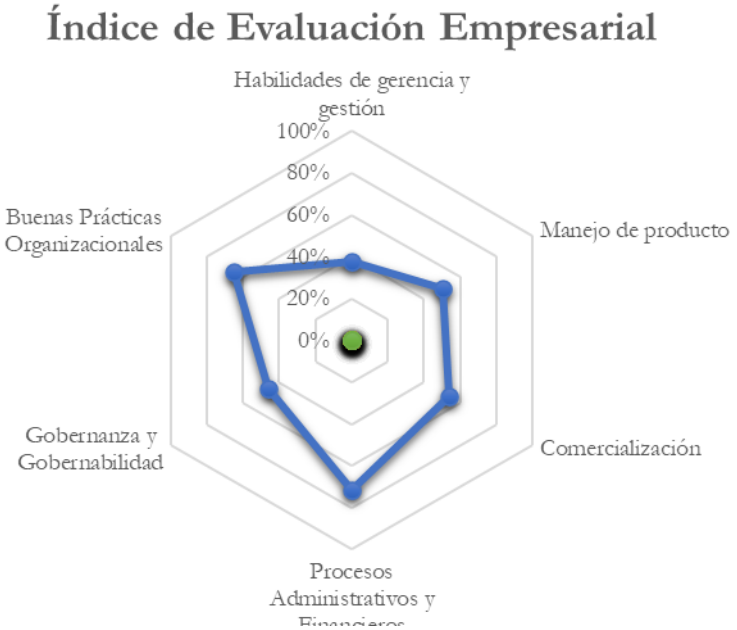
OBSERVACIONES GENERALES	
Se requiere establecer algunas politicas en el manejo del archivo y los registros de prestamo de los mismos, se debe tener claridad sobre la importancia del archivo de la asociacion y el tiempo que se debe tener custodiada cierta informacion y documentacion. Aunque la asociacion cuenta con una reseña historica bien establecida, es muy importante documentar la planeacion estrategica de la organizacion, con metas claras y funciones de cada uno de sus miembros estableceidas y alineadas con en el cumplimiento de la mision y la vision organizacional .	
1	Punto critico:
2	La organización no cuenta con un manual de funciones, un organigrama institucional, ni un reglamento interno de trabajo, lo que impide definir claramente los roles, responsabilidades y relaciones jerárquicas entre sus miembros
3	La organización no cuenta con un manual de procedimientos para la gestión documental, ni aplica prácticas como la foliación, el registro de préstamos, o el control de entrega mediante inventarios y actas.
4	La organización no cuenta con un presupuesto actualizado para el año 2024, lo que impide planificar adecuadamente sus actividades, asignar recursos de forma estratégica y demostrar capacidad financiera ante entidades

TOTAL	44%

5.ICARO

El Indicador de Evaluación Empresarial (ICARO) es una herramienta diseñada para determinar el nivel de desarrollo de una empresa comunitaria. Su objetivo es diagnosticar la situación de la empresa y construir planes de trabajo eficientes que permitan fortalecer las debilidades identificadas.

En la Asociación de Recicladores de Paipa, la aplicación del indicador arrojó un resultado general del 56%, lo que refleja un nivel de desarrollo empresarial bajo. Este resultado evidencia la necesidad de fortalecer varios de los componentes evaluados, especialmente en aspectos organizativos, técnicos y administrativos. La identificación de estas oportunidades de mejora permite orientar acciones estratégicas que contribuyan al fortalecimiento integral de la asociación y a su avance hacia la formalización y sostenibilidad operativa.A continuación, se detalla el porcentaje alcanzado en cada área.



ÁREA DE EVALUACIÓN		CALIFICACIÓN
Habilidades de gerencia y gestión	10%	La Asociación de Recicladores de Paipa obtuvo un resultado global del **31%** en la aplicación del indicador de desarrollo empresarial, lo que refleja un **nivel bajo de consolidación organizacional**. Este resultado evidencia debilidades en áreas clave como la claridad del modelo de negocio, la gestión estratégica, el conocimiento financiero y la articulación con aliados. Si bien existen esfuerzos puntuales y participación activa del equipo directivo, aún no se cuenta con una estructura gerencial sólida ni con herramientas de planificación que orienten el crecimiento sostenible de la organización.
Manejo de producto	20%	El resultado obtenido en el componente de Manejo de Productos indica un **nivel bajo de desarrollo 41%** en la gestión productiva de la Asociación de Recicladores de Paipa. Aunque existen avances puntuales en infraestructura y prácticas de clasificación, se evidencian debilidades estructurales en aspectos clave como la actualización de inventarios productivos, trazabilidad de compras, implementación de políticas de adquisición, y control de calidad. La falta de registros confiables y procesos estandarizados limita la capacidad de planificación, comercialización y crecimiento de la organización.
Comercialización	20%	El componente de Comercialización obtuvo un resultado del 50%, lo que indica un **nivel básico de desarrollo comercial** en la Asociación de Recicladores de Paipa.

		Aunque se evidencian avances en la documentación de ventas y en la existencia de algunos elementos de comunicación institucional, persisten limitaciones importantes en el conocimiento del mercado, la diversificación de clientes y la sostenibilidad de las relaciones comerciales. La organización presenta una experiencia comercial **limitada**, con ejercicios de compra-venta poco frecuentes y una alta dependencia de pocos clientes. Además, el relacionamiento con los aliados comerciales se mantiene en un nivel transaccional, sin consolidarse como alianzas estratégicas de largo plazo. La estrategia de mercadeo no está claramente definida ni implementada, lo que restringe la visibilidad del portafolio de productos y servicios.
Procesos Administrativos y Financieros	**20%**	El resultado del 71% en el componente de Procesos Administrativos y Financieros refleja un **nivel medio de desarrollo organizacional**, con avances significativos en aspectos clave como la gestión documental, el cumplimiento de obligaciones fiscales, la elaboración de informes financieros y la claridad en los costos operativos. La organización ha logrado consolidar prácticas administrativas que le permiten tener mayor control sobre sus operaciones, lo cual constituye una base sólida para avanzar hacia una gestión más eficiente y profesionalizada. Sin embargo, persisten oportunidades de mejora en áreas como la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y

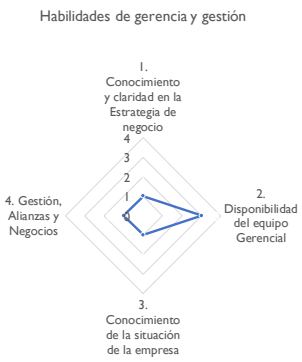
		Salud en el Trabajo (SG-SST), la planificación presupuestal y la sostenibilidad del capital de trabajo. La ausencia de un presupuesto estructurado y la falta de seguimiento financiero limitan la capacidad de la organización para proyectar sus recursos, evaluar el cumplimiento de metas y tomar decisiones estratégicas basadas en evidencia.
Gobernanza y Gobernabilidad	20%	El resultado del 41% en el componente de Gobernanza y Gobernabilidad indica un **nivel bajo de desarrollo institucional** en la Asociación de Recicladores de Paipa. Se evidencian debilidades estructurales en la planeación organizacional, la definición de roles, la participación democrática en la toma de decisiones, y el uso de información para orientar el modelo de negocio. La ausencia de un plan de desarrollo actualizado, estatutos vigentes, y ejercicios efectivos de rendición de cuentas limita la capacidad de la organización para operar de manera transparente, participativa y alineada con sus objetivos estratégicos. Aunque existen algunos elementos formales como estatutos y registros de reuniones, estos no se implementan de forma sistemática ni generan procesos de mejora continua. La baja participación en asambleas, la falta de claridad en los roles y la escasa utilización de información financiera y comercial para la toma de decisiones reflejan una gobernabilidad débil, que afecta la cohesión interna y la sostenibilidad organizacional.
Buenas Prácticas Organizacionales	10%	El resultado del 49% en el componente de Buenas Prácticas Organizacionales refleja

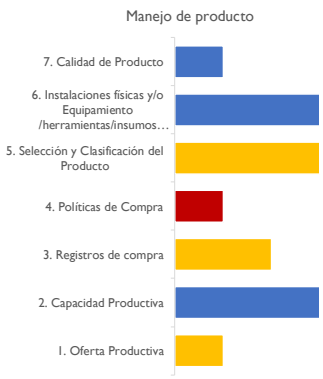
un **nivel medio de desarrollo social y organizativo** en la Asociación de Recicladores de Paipa. Se evidencian avances puntuales en inclusión de la mujer, manejo ambiental y servicios de bienestar, aunque estos aún son limitados en alcance, cobertura y sostenibilidad. La existencia de un fondo social básico y la participación activa de mujeres son señales positivas, pero no se cuenta con programas estructurados ni con recursos propios para garantizar su continuidad.

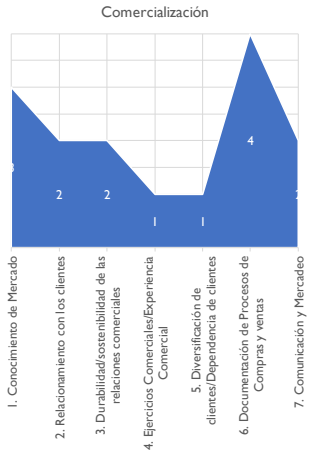
Asimismo, se identifican debilidades en el aprovechamiento del potencial endógeno del territorio, la promoción de nuevos liderazgos y la conformación de comités de trabajo. La ausencia de estrategias para el empalme generacional y la falta de comités funcionales limitan la capacidad de la organización para fortalecer su tejido asociativo, generar relevo organizacional y consolidar procesos colectivos.

.

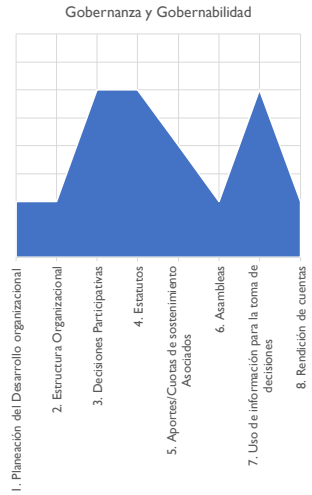
La siguiente gráfica muestra los puntajes objetivos por área en cada uno de los temas evaluados. Los colores verde y azul representan las calificaciones más altas, seguidos por el amarillo, mientras que el rojo indica los puntajes más bajos.













6. PLAN DE ASISTENCIA PROPUESTO

A partir de los elementos identificados mediante la aplicación de las diferentes herramientas del diagnóstico de la Red Adelco, se definen las siguientes actividades prioritarias a concertar con la Asociación para la elaboración de un plan de trabajo orientado al fortalecimiento:

TEMA DE EVALUACIÓN	ACTIVIDAD
1.1. Conocimiento y claridad del negocio ¿La organización tiene una estrategia de negocio clara? Conocen el potencial de productores, materia prima, el mercado, los clientes más rentables y con base en eso plantean su estrategia de negocios.	Gestionar capacitaciones en Buenas Prácticas Ambientales y de Manejo de Residuos con entidades como ANDI, ICA o la autoridad ambiental local. Objetivo: Fortalecer el conocimiento técnico sobre clasificación, almacenamiento, transporte y disposición adecuada de residuos aprovechables, promoviendo prácticas seguras y sostenibles.
1.3. Conocimiento de la situación de la empresa ¿El equipo gerencial conoce los aspectos administrativos, gerenciales, organizacionales, productivos y comerciales de la empresa y lo socializan con los demás miembros de la organización?	Orientar a la asociación en la definición de su estructura organizacional para definir roles y responsabilidades.
1.4. Gestión de Alianzas/Negocios ¿La organización busca generar alianzas públicas y/o privadas? ¿El equipo directivo realiza gestiones de alianzas y realiza una búsqueda estratégica de clientes o alianzas que permitan a la organización los objetivos empresariales trazados?	Fortalecer las capacidades técnicas, administrativas, financieras y comerciales de la asociación de recicladores, mediante la articulación con entidades públicas, privadas y comunitarias que promuevan el desarrollo económico, ambiental y social del sector reciclador.
2.1. Caracterización de oferta productiva producción de la organización (asociados y proveedores externos) ¿La organización tiene claridad de la	Elaboración de un formato para actualización del censo productivo de asociados y proveedores externos, incluyendo ubicación, tipo y calidad de materiales, volúmenes estimados, y

ubicación de sus productores, las calidades de producto, las cantidades, las rutas logísticas a centros de ac	rutas logísticas hacia centros de acopio, con el fin de que la asociación obtenga información confiable y actualizada que permita planear la oferta productiva, optimizar la logística y proyectar la capacidad comercial de la organización.
2.4. Política de Compras ¿La organización cuenta con una política de compras de materias primas/productos a los productores y/o asociados? ¿La política ha sido socializada con el objetivo de garantizar mejoras en el producto recibido y de calidad?	Formalización y sistematización de los ejercicios de compra y venta mediante el diseño de un registro comercial básico (manual o digital), que incluya fechas, volúmenes, precios, clientes y observaciones. Consolidar la experiencia comercial de la organización, mejorar la trazabilidad de las transacciones y generar información útil para la toma de decisiones estratégicas.
2.7. Calidad de Producto ¿La organización desarrollo procedimientos/pruebas y tiene estandarizados procesos para el desarrollo de pruebas de calidad? ¿Cuenta con herramientas de seguimiento al proceso de calidad de su producto? ¿Tiene certificaciones?	Diseñar formato para: Establecer procesos estandarizados de verificación, clasificación y seguimiento de calidad del material reciclable, con el fin de mejorar su valor comercial, garantizar trazabilidad y facilitar el acceso a certificaciones o alianzas con compradores institucionales.
3.4. Ejercicios comerciales/ experiencia comercial ¿La organización realiza procesos de compra venta?	Generar espacios de diálogo y articulación con la administración municipal y otros actores territoriales, con el fin de presentar la oferta de servicios de la asociación de recicladores, visibilizar su impacto ambiental y social, e identificar posibles aliados comerciales.

3.5. Diversificación de clientes/ Dependencia de clientes ¿La cantidad de aliados comerciales y alianzas con las que cuenta la organización le permiten no depender de un único cliente?	Generar espacios de diálogo y articulación con la administración municipal y otros actores territoriales, con el fin de presentar la oferta de servicios de la asociación de recicladores, visibilizar su impacto ambiental y social, e identificar posibles aliados comerciales.
4.2. Sistema de Gestión e Seguridad y Salud en el Trabajo ¿La empresa cuenta con un SGSST diseñado? ¿Implementa las acciones que hacen parte del SGSST? ¿Ha desarrollado el conjunto de documentos que hacen parte del SGSST?	Realizar un proceso de identificación y vinculación de entidades públicas, privadas y comunitarias que, según su experiencia y competencia, puedan brindar orientación técnica a la asociación en el diseño, implementación y mejora del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.

4.6. Presupuesto ¿La organización cuenta con Presupuesto? ¿La organización tiene claridad sobre los recursos económicos necesarios para el desarrollo de sus ejercicios comerciales? ¿La organización realiza un seguimiento al manejo de efectivo y capital de	Brindar acompañamiento técnico a la asociación en la formulación, organización y seguimiento de su presupuesto anual, con el fin de fortalecer la planificación financiera, la toma de decisiones y la sostenibilidad operativa
4.8. Capital de trabajo ¿La organización cuenta con el capital de trabajo necesario para el desarrollo de sus ejercicios comerciales? ¿Cuáles son las Fuentes de Financiación de la organización?	Brindar orientación en la estructura de informes financieros, presupuesto, obligaciones fiscales y tributarias y capital de trabajo para la asociación.
5.1. Planeación del Desarrollo organizacional ¿La organización ha realizado ejercicios de planeación estratégica (Misión, Visión, objetivos estratégicos, evaluaciones DOFA, etc.)	Fortalecer el reconocimiento interno de los miembros de la asociación de recicladores, sus funciones y la estructura organizativa, mediante la elaboración de una cartilla visual y accesible que facilite la comunicación, el sentido de pertenencia y la preparación para reuniones estratégicas. La cartilla también incorporará: - La misión, visión y objetivos de la asociación. - El organigrama institucional actualizado.

5.2. Estructura Organizacional ¿La organización tiene una estructura organizacional definida, con claridad en los roles y funciones de los órganos de gobierno y las personas que los integran?	Fortalecer el reconocimiento interno de los miembros de la asociación de recicladores, sus funciones y la estructura organizativa, mediante la elaboración de una cartilla visual y accesible que facilite la comunicación, el sentido de pertenencia y la preparación para reuniones estratégicas. La cartilla también incorporará: - La misión, visión y objetivos de la asociación. - El organigrama institucional actualizado.
5.6. Asambleas ¿La organización ha convocado y realizado las asambleas ordinarias correspondientes?	Acompañar a la asociación en el proceso de planeación, convocatoria y documentación de su Asamblea Ordinaria, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales, la participación activa de los asociados y la formalización de decisiones colectivas.
5.8. Rendición de cuentas ¿La organización realiza ejercicios de rendición de cuentas?	Implementar un mecanismo formal y periódico de rendición de cuentas ante los asociados y aliados estratégicos.

6.2. Aprovechamiento de potencial endógeno ¿Impulsan productos que promueven el potencial endógeno local y que resaltan, recuperan o valorizan aspectos identitarios, culturales, étnicos o históricos del territorio? ¿Dentro del desarrollo del modelo de negocios de la empresa se tienen encuentra elementos que potencien las capacidades de las regiones o sus ventajas en el mercado?	Revisar y sintetizar los resultados del diagnóstico aplicado a la asociación de recicladores, con el fin de convertir sus fortalezas, aprendizajes y retos en una propuesta de valor clara, diferenciadora y coherente con sus relaciones comerciales y oportunidades de negocio.

Adicional a las actividades anteriormente descritas, se contempla brindar apoyo y orientación técnica a la organización en el proceso de reingreso al Régimen Tributario Especial ante la DIAN, incluyendo la verificación del cumplimiento de requisitos legales, la revisión de estatutos, la preparación de documentación soporte y el acompañamiento en la plataforma virtual para la presentación de la solicitud.

ELABORADO POR: JENNY ALEXANDRA HERNÁNDEZ CORREA

PROFESIONAL EMPRESARIAL